

MAVO3

**Programma
van Toetsing
en Afsluiting**

**Farelcollege
Kastanjelaan 50
2982 CM Ridderkerk**

PTA – Programma van Toetsing en Afsluiting (cursus 18-19)

Naam vak: maatschappijleer 1				Klas 3 afdeling: MAVO	
Periode	Inhoud	Toetsvorm	Herkansing	Wijze van herkansing	Examineenheden en eindtermen
1	H1 – Wat is maatschappijleer?	Schriftelijke overhoring	Nee		ML1/K/1 ML1/K/2 - De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.
1	H1 – Wat is maatschappijleer?	Praktische opdracht	Nee	Nee	ML1/K/1 ML1/K/2 ML1/K/3 - De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.
1	H1 – Wat is maatschappijleer?	GP	Nee	Nee	ML1/K/1 ML1/K/2 ML1/K/3 - De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en

					<p>informatie verwerven en verwerken.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.
1	H2 – Jongeren	Schriftelijke overhoring P1/2	Nee	Nee	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/4 ML1/K/5</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> – beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven – uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces – de rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.
1	H2 – Jongeren	Schriftelijke overhoring P3/4/5	Nee	Nee	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/4 ML1/K/5</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen

					<ul style="list-style-type: none"> - een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven - uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces - de rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.
2	H7 – Werk	Schriftelijke overhoring P1/2/3	Nee	Nee	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/5</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> - principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen - een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven/ uitleggen hoe de plaats van een mens op die de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit) -beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan -overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren
2	H7 – Werk	Schriftelijke overhoring P4/5/6	Nee	Nee	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/5</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en

					<p>informatie verwerven en verwerken.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven/ uitleggen hoe de plaats van een mens op die de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit) -beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan -overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren
2	H7 - Werk	Praktische opdracht	Ja	Schriftelijk	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/5</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven/ uitleggen hoe de plaats van een mens op die de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit) -beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan

					-overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren
2	H7 - Werk	TSE 1	Ja	Schriftelijk	ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/5 - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan: -Met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven/ uitleggen hoe de plaats van een mens op die de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit) -beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan -overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren
2	H3 - Politiek	Schriftelijke overhoring p1/p2	Nee	Nee	ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/6 - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan: – vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren

					<ul style="list-style-type: none"> – beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken – beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.
2/3	H3 - Politiek	Schriftelijke overhoring p3/4/5	Nee	Nee	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/6</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren – beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken – beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.
3	H3 - Politiek	Praktische opdracht	Ja	schriftelijk	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/6</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vormen van macht en machtsmiddelen herkennen,

					<p>beschrijven en verklaren</p> <ul style="list-style-type: none"> – beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken – beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.
3	H3 - Politiek	TSE2	ja	schriftelijk	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/6</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren – beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken – beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.
3	H6 - Media	Schriftelijke overhoring p1/p2/p3	Nee	Nee	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/7</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. <p>De kandidaat kan:</p>

					<ul style="list-style-type: none"> – aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming – uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen – beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect – van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.
3	H6 - Media	Praktische opdracht	Ja	schriftelijk	<p>ML1/K/2 ML1/K/3 ML1/K/7</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. - De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: <ul style="list-style-type: none"> – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming – uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen – beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect – van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.
<p>Bepaling van het eindcijfer: TSE1 Werk 25% TSE2 Politiek 25% JPC 50%</p>					

PTA – Programma van Toetsing en Afsluiting (cursus 18-19)

Naam vak: CKV			Klas 3 afdeling: BBL / KBL / MAVO		
Periode	Inhoud	Toetsvorm	Herkansing	Wijze van herkansing	Exameneenheden en eindtermen
1	Bezoek Tentoonstelling Museum Rotterdam	Handelingsopdracht (HO)	ja	Vervangende culturele opdracht die aansluit op de inhoud van de HO. (Afhankelijk van het aanbod)	*
1	Kunst /Architectuurroute Rotterdam	Handelingsopdracht (HO)	ja	Vervangende culturele opdracht die aansluit op de inhoud van de HO. (Afhankelijk van het aanbod)	*
2	Workshop dag Muziek & Dans	Handelingsopdracht (HO)	ja	Vervangende culturele opdracht die aansluit op de inhoud van de HO. (Afhankelijk van het aanbod)	*
3	Film	Handelingsopdracht (HO)	ja	Vervangende culturele opdracht die aansluit op de inhoud van de HO. (Afhankelijk van het aanbod)	*
1 t/m 3	Kunstdossier: Verslaglegging van alle beeldende opdrachten Alle beeldende opdrachten.	Handelingsopdracht (HO)	Ja	Beeldende of schriftelijke opdracht	*

* BB KB GL/TL

KV1/K/1 Oriëntatie op leren en werken

1. De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij.

KV1/K/2 Basisvaardigheden

2. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.

CKV/K/3 Culturele activiteiten

3. De kandidaat heeft actief deelgenomen aan tenminste 4 culturele activiteiten en kan een eigen keuze maken uit het culturele aanbod. De culturele activiteiten zijn daarbij gespreid over verschillende kunstdisciplines.

CKV/K/4 Reflectie en kunstdossier

4. De kandidaat kan met betrekking tot de culturele activiteiten:

- een kunstdossier samenstellen waarbij hij verslag doet van het voorbereiden en ondernemen van culturele activiteiten;
- aan de hand daarvan reflecteren op zijn ervaringen, interpretaties en waarderingen.

PTA – Programma van Toetsing en Afsluiting (cursus 18-19)

Naam vak: Lichamelijke Opvoeding			Klas 3 afdeling: BBL / KBL / MAVO		
Periode	Inhoud	Toetsvorm	Herkansing	Wijze van herkansing	Exameneenheden en eindtermen
Buiten periode	Sportspelen: Softbal	HO-Praktijk (O/V/G)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO1/K/4:</u> Slag –en loopspel en daarbij zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.
Buiten periode	Atletiek: Afstandsloop of sprint	HO-Praktijk (O/V/G)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO1/K/7:</u> Hardlopen en daarbij basiskenmerken van trainging aangeven, conditie aspecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.
Buiten periode	Atletiek: Discuswerpen	HO-Praktijk (O/V/G)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO1/K/7:</u> Een vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij basiskenmerken van trainging aangeven, conditie aspecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.
Buiten/binnen periode	Sportspelen: Voetbal of Flagfootball	HO-Praktijk (O/V/G)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO1/K/4:</u> Een doelspel en daarbij zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.
Binnen periode	Sportspelen: Basketbal	HO-Praktijk (O/V/G)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan	<u>LO1/K/4:</u> Een doelspel en daarbij zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid

				krijg je een theoretische opdracht	en regelende taken uitvoeren.
Binnen periode	Sportspelen: Volleybal	HO-Praktijk (O/V/G)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO1/K/4:</u> Een terugslagspel en daarbij zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.
Binnen/buiten periode	Sportspelen: (Uni)hockey (buiten)	HO-Praktijk (O/V/G)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO1/K/4:</u> Een doelspel en daarbij zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.
Binnen periode	Racketspelen: badminton	HO-Praktijk (O/V/G)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO1/K/4:</u> Een terugslagspel (een keuze uit minstens een vorm van badminton, tennis of tafeltennis) en daarbij zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.
Binnen periode	Turnen: Vrije sprong of steunspringen	HO-Praktijk (O/V/G)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO1/K/5:</u> Steun –en vrijspringen en daarbij adequaat omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken waaronder hulpverlening.
Binnen- buiten periode	Aanwezigheid per periode (80 %van de lessen aanwezig is 'V', 100% van de lessen aanwezig is 'G')	HO-O/V/G	Ja	Theoretische opdracht op school	<u>LO1/K/2:</u> kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen) werken en informatie verwerven en verwerken.
Buiten/binnen periode	Aanwezigheid sportdag(en)	HO-O/V	ja	Theoretische opdracht op school	<u>LO/K/3:</u> Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen.

					In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies.
--	--	--	--	--	--

Voor alle lessen gelden de kerndoelen K/1, K/2 en K/3.

Bepaling van het eindcijfer:

Regeling Handelingsopdrachten:

HO = Handelings Opdracht

Als men niet de praktijklessen mee kan doen moet men wel altijd aanwezig zijn en zijn/haar gymspullen meebrengen en een ondertekende verklaring van ouder/verzorger. In overleg met de docent kunnen hierover afspraken gemaakt worden.

Als de leerling de afsluitende les niet aanwezig is krijgt de leerling een onvoldoende die hij/zij kan herkansen tijdens de praktijk herkansing in de toets/tse week.

Tijdens de praktijk herkansing is het doel: de onvoldoende in te halen , maar dit zal niet altijd het onderdeel zijn die je gemist hebt. Dit hangt af van de factoren ruimte, aantal docenten , aantal leerlingen en programma.

Is de 1^e herkansing van de periode geweest dan moet men een theoretische opdracht maken. In verband met materiaal, locatie, roosters, weersomstandigheden heeft de leerling recht op maar 1 praktijkherkansing per periode. De theoretische opdracht is op te halen bij de docent l.o.

HO die afgesloten zijn in de buitenperiode (tot de herfstvakantie) worden herkanst in periode 3.

De leerling moet voldoende staan aan het einde van het jaar om over te kunnen naar klas 3 of het diploma te kunnen ontvangen in klas 4.

Als de leerling om wat voor reden dan ook niet mee kan gymmen moet hij/zij één of meerdere theoretische opdrachten maken om alsnog een voldoende te halen.

Onvoldoende = 1 'O', is 'O' op rapport

Voldoende = bij de meerderheid van de onderdelen is 'V' , is 'V' op rapport

Goed = bij gelijkheid of de meerderheid van de onderdelen 'G' , is G op rapport

PTA – Programma van Toetsing en Afsluiting (cursus 18-19)

Naam vak: Lichamelijke Opvoeding 2		Klas 3 LO2 afdeling: MAVO			
Periode	Inhoud	Toetsvorm	Herkansing	Wijze van herkansing	Exameneenheden en eindtermen
Buiten periode	Atletiek: Afstandsloop 3km	PO1 (1)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO2/K/7:</u> Alleen en samen met anderen een looponderdeel uitvoeren, waarbij het gaat om verdieping ten opzichte van LO1.
Buiten periode	Atletiek : (keuze) Kogelstoten / speerwerpen / discuswerpen	PO2 (1)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO2/K/7:</u> Alleen en samen met anderen een werponderdeel uitvoeren, waarbij het gaat om verdieping ten opzichte van LO1.
Binnen periode	Bewegen en regelen: Les en leiding geven	Rep1 (2) Praktische opdracht	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO2/K/10:</u> Alleen en samen met anderen diverse regeltaken uitvoeren en 1 regelende rol uitvoeren waarbij de kandidaat niet zelf als beweging is betrokken.
Binnen periode	Spel: Volleybal	PO3 (1)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO2/K/4:</u> Samen met anderen een terugslagspel uitvoeren, waarbij het gaat om verdieping t.o.v. LO1.
Binnen periode	B&M: Opdracht Bewegen & Muziek	PO4 (1)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO2/K/6:</u> Twee vormen van bewegen op muziek uitvoeren, waarbij het gaat om verdieping t.o.v. LO1

Buiten periode	Spel: Softbal (bewegen & regelen)	PO5 (1)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO2/K/4:</u> Samen met anderen een honkloopspel uitvoeren, waarbij het gaat om verdieping t.o.v. LO1.
Binnen periode	Beroepshouding	PO6 (1)	Nee	N.v.t.	<u>LO2/K/2/3:</u> Kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samen werken en informatie verwerven en verwerken. Omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen.
Binnen - en buiten periode	Sportoriëntatie programma: clinics	HO1 (O/V)	Ja	praktijk herkansing tijdens toets/tse week. Ben je daar niet dan krijg je een theoretische opdracht	<u>LO2/K/9:</u> Kan alleen of samen met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren. Het aanbod is afhankelijk van programma, budget en faciliteiten.
Binnen – en buiten periode	Beroepspraktijkvorming (stage: min. 8 klokuren)	HO2 (O/V)	Ja	Opdracht in overleg met docent.	<u>LO2/K/12:</u> kan zich oriënteren op beroep of vrijwilligerswerk door het vervullen van (regel)taken in het werkveld van sport en bewegen.
GP1-week	Bewegen en gezondheid (deel 1) + Atletiek	GP 1 (3) (50 min)	Ja	Theoretische herkansing	
GP 2-week	Bewegen & Regelen	GP 2 (3) (50 min)	Ja	Theoretische herkansing	
GP 3-week	Bewegen en gezondheid (deel 2) + activiteiten periode 2+3	GP 3 (3) (50 min)	Ja	Theoretische herkansing	

Bepaling van het eindcijfer:

Regeling Handelingsopdrachten:

- HO = Handelings Opdracht en moet met een 'V' worden afgesloten
- PO = Praktische opdracht en telt 1x mee
- Rep = Repetitie en telt 2x mee. Dit kan ook een praktische opdracht zijn.
- GP = Gecoördineerd Proefwerk en telt 3x mee. Dit is een theoretische opdracht. De GP telt mee voor de overgang (JPC).

Als men niet de praktijklessen mee kan doen moet men wel altijd aanwezig zijn en zijn/haar gymspullen meebrengen en een ondertekende verklaring van ouder/verzorger. In overleg met de docent kunnen hierover afspraken gemaakt worden.

Als de leerling de afsluitende les niet aanwezig is krijgt de leerling een onvoldoende die hij/zij kan herkansen tijdens de praktijk herkansing in de toets/tse week.

Is de 1^e herkansing van de periode geweest dan moet men een theoretische opdracht maken. In verband met materiaal, locatie, roosters, weersomstandigheden heeft de leerling recht op maar 1 praktijkherkansing per periode. De theoretische opdracht is op te halen bij de docent l.o.

HO die afgesloten zijn in de buitenperiode (tot de herfstvakantie) worden herkanst in periode 3.

PTA – Programma van Toetsing en Afsluiting (cursus 17-19)

Naam vak: Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding			Klas 3 afdeling: MAVO		
Periode	Inhoud	Toetsvorm	Herkansing	Wijze van herkansing	Exameneenheden en eindtermen
1	Qompas De leerlingen ontvangen hun loopbaandossier uit klas 2, loggen in Qompas en voeren de nieuwe klascode in voor klas 3. Ze maken stap 1 en 2.	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing C 1.5 Netwerken
1	AOB stage De leerling voert de stage van 1 week uit bij een bedrijf en maakt de opdrachten uit het stagewerkschrift.	Kleine handelingsopdracht	Ja	Stagewerkschrift	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing C 1.5 Netwerken C2 Loopbaanontwikkeling
1	Profielwerkstuk De leerling maakt een plan van aanpak en slaat dit op in het loopbaandossier (Qompas).	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing
2	Profielwerkstuk De leerling schrijft een inleiding, stelt hoofd- en deelvragen op. Dit wordt opgeslagen in het loopbaandossier	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing

	(Qompas).				
2	Evaluatie AOB stage De leerling maakt een evaluatieverslag van zijn beroeps oriënterende stage in klas 3. Dit verslag wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas).	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing C 1.5 Netwerken C2 Loopbaanontwikkeling
2	Evaluatie MBO voorlichtingsavond De leerling is aanwezig en maakt een evaluatie verslag van de MBO voorlichtingsavond. Dit wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas).	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.5 Netwerken
2	Beeld van het MBO De leerling maakt een verslag waarin de volgende onderdelen voorkomen: beeld van het MBO, organisatie van het MBO en mogelijkheden op het MBO (Qompas)	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing
2	Qompas De leerling maakt stap 3 en 4.	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing C1.5 Netwerken
3	Evaluatie Open dag MBO De leerling bezoekt een Opendag en maakt hiervan een verslag. Dit	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.4 Loopbaansturing C 1.5 Netwerken

	wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas)				
3	Qompas De leerling maakt stap 5 en 6.	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing C1.5 Netwerken
3	Interview met een leerling MBO De leerling bereidt het interview voor, neemt het af en maakt een verslag van het interview. Dit wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas)	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Kwaliteiten C 1.2 Motieven
Bepaling van het eindcijfer: zie bijlage bij dit PTA.					

- ✓ In klas 3 wordt verder gewerkt aan het loopbaandossier dat in klas 4 wordt afgerond.
- ✓ De leerlingen werken gedurende het schooljaar aan het profielwerkstuk en het loopbaandossier.
- ✓ De uitwerking van de opdrachten wordt opgeslagen in een digitaal portfolio en vervolgens geüpload naar Qompas.
- ✓ Het loopbaandossier is een handelingsopdracht dat op tijd en naar behoren (Voldaan) moet zijn afgerond.
- ✓ Aan het eind van periode 1, 2 en 3 vindt er een beoordeling plaats. De schaalverdeling hiervoor is O(nvoldoende) of V(olddoende).
- ✓ Het profielwerkstuk is een handelingsopdracht dat op tijd en naar behoren (V of G) moet zijn afgerond.
- ✓ Het profielwerkstuk krijgt een vermelding op je diploma.

Naam vak: Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding

Klas 4 afdeling: MAVO

Periode	Inhoud	Toetsvorm	Herkansing	Wijze van herkansing	Exameneenheden en eindtermen
1	Qompas De leerling ontvangt zijn loopbaandossier uit klas 3, logt in Qompas en voert de nieuwe klascode in voor klas 4. De stappen 1 en 2 worden gemaakt door de leerling.	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing C 1.5 Netwerken
1	Opendag MBO De leerling bezoekt een Opendag voor een opleiding naar keuze. De leerling schrijft binnen 1 week een digitaal verslag naar aanleiding van de open dag. Dit wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas).	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.4 Loopbaansturing C 1.5 Netwerken
1	Mijn opleiding De leerling maakt een verslag van een MBO opleiding dat hij/zij voorlopig gekozen heeft. Dit wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas)	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.4 Loopbaansturing

1	Motivatiefbrief De leerling schrijft een motivatiefbrief waarom hij/zij een bepaalde MBO wil volgen. Dit wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas).	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing
2	Qompas De leerling maakt stap 3 en 4.	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing C 1.5 Netwerken
2	Vorbereiden intakegesprek De leerling maakt een presentatie of een mindmap over zichzelf als voorbereiding op het intake gesprek. Dit wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas).	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.2 Kwaliteiten C 1.3 Werkexploratie C 1.4 Loopbaansturing C 1.5 Netwerken C2 Loopbaanontwikkeling
2	Meeloop dag/proef studeren De leerling bezoekt een meeloop dag voor een opleiding naar keuze. De leerling schrijft binnen 1 week een digitaal verslag (Qompas) naar aanleiding van de meeloopdag/het proefstuderen en slaat dit op in het loopbaandossier.	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	C 1.1 Motieven C 1.4 Loopbaansturing C 1.5 Netwerken

2	<p>Profielwerkstuk Eindconclusie en deelvragen</p> <p>De leerling schrijft een eindconclusie en geeft uitgebreid antwoord op de hoofdvraag en de deelvragen. Dit wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas).</p>	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	<p>C 1.1 Motieven</p> <p>C 1.2 Kwaliteiten</p> <p>C 1.3 Werkexploratie</p> <p>C 1.4 Loopbaansturing</p> <p>C 1.5 Netwerken</p> <p>C2 Loopbaanontwikkeling</p>
2	<p>Profielwerkstuk Evaluatie</p> <p>De leerling evalueert het profielwerkstuk met zijn mentor. Het evaluatieformulier wordt door de leerling ingevuld. Dit wordt opgeslagen in het loopbaandossier (Qompas).</p>	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	<p>C 1.1 Motieven</p> <p>C 1.2 Kwaliteiten</p> <p>C 1.3 Werkexploratie</p> <p>C 1.4 Loopbaansturing</p> <p>C 1.5 Netwerken</p> <p>C2 Loopbaanontwikkeling</p>
2	<p>Profielwerkstuk Inleveren</p> <p>De leerling levert het profielwerkstuk in bij zijn/haar mentor.</p>	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	<p>C 1.1 Motieven</p> <p>C 1.2 Kwaliteiten</p> <p>C 1.3 Werkexploratie</p> <p>C 1.4 Loopbaansturing</p> <p>C 1.5 Netwerken</p>
3	<p>Qompas</p> <p>De leerling maakt stap 5 en 6.</p>	Kleine handelingsopdracht	Ja	Loopbaandossier (verslag)	<p>C 1.1 Motieven</p> <p>C 1.2 Kwaliteiten</p> <p>C 1.3 Werkexploratie</p> <p>C 1.4 Loopbaansturing</p> <p>C 1.5 Netwerken</p>
3	<p>Profielwerkstuk Eindgesprekken</p> <p>De leerling voert een eindgesprek over het profielwerkstuk met zijn</p>	Kleine handelingsopdracht	Ja	Mondelinge presentatie	<p>C 1.1 Motieven</p> <p>C 1.2 Kwaliteiten</p> <p>C 1.3 Werkexploratie</p> <p>C 1.4 Loopbaansturing</p>

	mentor en het definitieve resultaat wordt bekend.				C 1.5 Netwerken C2 Loopbaanontwikkeling
--	---	--	--	--	--

- ✓ De leerlingen werken gedurende het schooljaar aan het profielwerkstuk en het loopbaandossier.
- ✓ De uitwerking van de opdrachten wordt opgeslagen in een digitaal portfolio en vervolgens geüpload naar Qompas.
- ✓ Het loopbaandossier is een handelingsopdracht dat op tijd en naar behoren (Voldaan) moet zijn afgerond.
- ✓ Aan het eind van periode 1, 2 en 3 vindt er een beoordeling plaats. De schaalverdeling hiervoor is O(nvoldoende) of V(olddoende).
- ✓ Het profielwerkstuk is een handelingsopdracht dat op tijd en naar behoren (V of G) moet zijn afgerond.
- ✓ Het profielwerkstuk krijgt een vermelding op je diploma.

Eindtermen:

In de nieuwe beroepsgerichte examenprogramma's loopt LOB als een rode draad door het programma en neemt LOB een centrale plaats in het programma. LOB zit daarom in de kern van de examenprogramma's.

De kern bestaat voor alle examenprogramma's uit drie delen:

- A. Algemene kennis en vaardigheden
- B. Professionele kennis en vaardigheden
- C. Loopbaan oriëntatie en –ontwikkeling

In deel C van de kern staat:

De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen.

C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen.

De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':

1. Wat kan ik het best en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie)
2. Waar ga en sta ik voor en waarom dan? (motievenreflectie)
3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie)
4. Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo? (loopbaansturing)
5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? (netwerken)

C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'.

In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten:

- a. De beoogde doelen
- b. De resultaten
- c. De evaluatie en conclusie
- d. Welke vervolgvactiteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.